

STANOVY

Ochranné organizace autorské - Sdružení
autorů děl výtvarného umění, architektury a obrazové složky audiovizuálních děl, z.s.
(podle ustanovení zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník)

Čl. I.

Právní povaha, název, sídlo a územní působnost

1. Ochranná organizace autorská - Sdružení autorů děl výtvarného umění, architektury a obrazové složky audiovizuálních děl, z.s. je neziskovou a nevládní právnickou osobou, zřízenou podle zákona č. 83/1990 Sb., o sdružování občanů, a transformovanou podle zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník. Svým jménem může nabývat práv a zavazovat se.
2. Ochranná organizace autorská - Sdružení autorů děl výtvarného umění, architektury a obrazové složky audiovizuálních děl, z.s. používá zkratku "OOA-S".
3. Sídlem OOA-S je Praha, IČ: 60166916.
4. OOA-S je oprávněna bez omezení působit na území České republiky i na území jiných států, zejména členských států Evropské unie nebo států tvořících Evropský hospodářský prostor.

Čl. II. Účel spolku

1. Základním posláním OOA-S je obecně prospěšná činnost při ochraně a správě práv autorů děl výtvarného umění, architektury a obrazové složky audiovizuálních děl a ostatních zastupovaných nositelů autorských práv k těmto dílům, která pro ně vyplývají ze zákona č. 121/2000 Sb., o právu autorském, o právech souvisejících s právem autorským a o změně některých zákonů (autorský zákon), ve znění pozdějších předpisů, souvisejících zákonů a z mezinárodních autorskoprávních úmluv, jakož i ostatních mezinárodních smluv, jimiž je Česká republika vázána.
2. OOA-S může plnit další cíle činnosti, a to v rozsahu schváleném Valným shromážděním
 - a) osvětovou a vzdělávací činnost,
 - b) motivaci a podporu mládeže a talentů v oblastech výtvarných umění,
 - c) úzkou spolupráci s profesními organizacemi a sdruženími autorů výtvarných děl, vědeckými a odbornými ústavy, s vysokými školami a dalšími kulturními institucemi a pracovníky v oblasti kultury,
 - d) pořádání odborných kurzů, školení a jiných vzdělávacích akcí včetně lektorské činnosti,
 - e) činnost informačních a zpravodajských kanceláří,
 - f) agenturní činnost v oblasti kultury a umění,
 - g) činnost sociální podpory pro autory a jiné nositele práv.
3. OOA-S může zřídit fundace k veřejně prospěšnému nebo dobročinnému účelu.

Čl. III. Rozsah a předmět činnosti

1. OOA-S zabezpečuje a provádí ochranu a správu předmětů ochrany a autorských práv na základě oprávnění k výkonu kolektivní správy, uděleného Ministerstvem kultury ČR, a to soustavně, vlastním jménem, na vlastní odpovědnost a v rozsahu smluv o zastupování při výkonu autorských práv, uzavřených s jednotlivými autory děl výtvarného umění, architektury a obrazové složky audiovizuálních děl či dědici autorských práv, popřípadě jinými nositeli či nabyvateli těchto práv. Kolektivní správa je hlavní předmět činnosti OOA-S.
2. Dalším předmětem činnosti OOA-S je ochrana a správa majetkových práv autorských a agenturní činnost, především sjednávání smluv a udělování souhlasu k užití děl za zastupované nositele práv, vybírání, vymáhání a zúčtování autorských odměn ve prospěch oprávněných subjektů, uplatňování práva na přiměřené vypořádání. O činnostech, které nejsou hlavním předmětem činnosti OOA-S, je vedena oddělená účetní evidence.
3. Práva zastupovaných autorů a nositelů autorských práv je OOA-S oprávněna chránit i mimo území České republiky, a to vlastní činností nebo na základě bilaterálních smluv se zahraničními partnerskými organizacemi.

Čl. IV. Členství v mezinárodních organizacích

OOA-S je v souladu se svým posláním oprávněna být členem mezinárodních nevládních organizací, které se zabývají problematikou správy a ochrany autorských práv.

Čl. V. Zastupování nositelů práv

1. OOA-S zastupuje každého nositele práv při výkonu jeho práva, které ze zákona kolektivně spravuje nebo se kterým uzavřela smlouvu o kolektivním zastupování jeho práv.
2. OOA-S je povinna převzít za obvyklých podmínek zastoupení každého nositele práv při výkonu jeho práva, pokud o to požádá a prokáže, že došlo k příslušnému užití předmětu ochrany, a nevykonává-li již pro něho kolektivní správu téhož práva jiný kolektivní správce.
3. Nositel práv může svěřit OOA-S výkon kolektivní správy svých práv, kategorií práv nebo druhů děl a jiných předmětů ochrany pro území podle svého výběru, bez ohledu na to, kde má OOA-S sídlo, a pokud jde o nositele práv, bez ohledu na jeho státní příslušnost, bydliště nebo sídlo. Nositel práv ve smlouvě určí každé právo nebo kategorii práv nebo druh děl a jiný předmět ochrany, jejichž výkon a správu touto smlouvou svěřuje. Svěření každého spravovaného práva nebo kategorie práv nebo druhu děl a jiného předmětu ochrany k výkonu kolektivní správy musí být po dobu trvání této smlouvy doloženo u OOA-S v listinné podobě.
4. Nositel práv může poskytovat oprávnění k výkonu práv, kategorií práv nebo druhů děl a jiných předmětů ochrany, jde-li o užití nikoli za účelem přímého nebo nepřímého hospodářského nebo obchodního prospěchu, a to i v případě, že plnou správu příslušného práva, kategorie práv, druhů děl nebo jiných předmětů ochrany svěřil OOA-S; v takovém případě je OOA-S oprávněna zohlednit uvedenou skutečnost v

souladu se schválenými pravidly rozdělování a použití příjmů z výkonu práv. Nositel práv je povinen o poskytnutí oprávnění prokazatelně informovat OOA-S 30 dní předem a v případě, že bude ze strany OOA-S upozorněn na nesplnění podmínek dle tohoto odstavce, zavazuje se zdržet se poskytnutí oprávnění do doby, než bude splnění podmínek postaveno najisto.

5. OOA-S přihlíží při rozdělování a vyplácení příjmů z výkonu práv a příjmů z investování pouze k takovým nositelům práv, jejichž práva kolektivně spravuje na základě smlouvy, nebo kteří se u něj za tímto účelem přihlásili k evidenci. Nepřihlíží k předmětům ochrany dosud nezveřejněným. Nositele práv, pro něž vykonává kolektivní správu, vybrala pro ně odměny, jsou jí známi, ale nejsou v seznamu nositelů práv přihlášených k evidenci, OOA-S vyzve, aby se k evidenci přihlásili. Příjmy z výkonu práv a příjmy z investování, které nemohou být v zákonných lhůtách rozděleny nebo vyplaceny z důvodu, že nositelé práv nemohli být určeni nebo nalezeni, budou použity pro ostatní nositele práv na poskytování sociálních, kulturních nebo vzdělávacích služeb.
6. OOA-S poskytuje nositelům práv alespoň jedenkrát ročně za předchozí kalendářní rok informace o
 - a) veškerých kontaktních údajích, které jí nositel práv sdělil,
 - b) celkové výši příjmů z výkonu práv příslušejících nositeli práv,
 - c) srážkách na úhradu nákladů na správu práv,
 - d) srážkách provedených pro jiný účel než na úhradu nákladů na správu práv, včetně srážek na poskytování sociálních, kulturních nebo vzdělávacích služeb,
 - e) příjmech z výkonu práv, které mu vyplatil, v rozlišení podle kategorie spravovaných práv a podle způsobu užití,
 - f) období, během něhož došlo k užití, za které mu uvedené příjmy byly vyúčtovány a vyplaceny, ledaže kolektivnímu správci brání v poskytnutí těchto informací objektivní důvody související s podáváním hlášení uživatelem,
 - g) všech příjmech z výkonu práv příslušejících nositeli práv, které mu nebyly dosud vyplaceny.
7. OOA-S je povinna jednat v nejlepším společném zájmu nositelů práv a neukládat jim nadbytečné povinnosti, které nejsou nezbytné pro ochranu společných zájmů nebo pro účinnou správu jejich práv.
8. OOA-S je povinna komunikovat se všemi nositeli práv přednostně elektronickými prostředky.
9. Nositel práv může odvolat zcela nebo zčásti pověření k výkonu kolektivní správy všech nebo některých svěřených práv, kategorií práv nebo druhů děl a jiných předmětů ochrany pro území podle jeho výběru, a to písemnou výpovědí s šestiměsíční výpovědní lhůtou. Toto odvolání se však vždy stane účinným až koncem účetního období, v němž byla výpověď podána. Nositel práv v případě odvolání pověření bere na vědomí, že je povinen strpět existující oprávnění třetích osob nabytá od OOA-S v souvislosti s výkonem kolektivní správy v době trvajících pověření, pokud by je nebylo možno v příslušné lhůtě zrušit bez újmy hrozící OOA-S a zastupovaným nositelům práv; tím není dotčena povinnost OOA-S zrušit taková oprávnění bez zbytečného odkladu, jakmile hrozící újma odpadne. Některá oprávnění příslušející podle zákona (dle ustanovení § 97b, 99a až 99e, 99j, 100b a 101h autorského zákona) zůstávají nedotčena i po ukončení pověření, do okamžiku vypořádání všech nároků nositele práv z výkonu kolektivní správy. Odvolá-li nositel práv pověření k výkonu kolektivní správy povinně kolektivně spravovaných práv, nebude moci jejich správu vykonávat sám a může ji svěřit pouze kolektivnímu

správci.

10. Kolektivní správce nesmí omezovat výkon práv tím, že bude požadovat, aby byl výkon kolektivní správy práv nebo kategorií práv nebo druhů děl a jiných předmětů ochrany, v rozsahu ukončení pověření podle předchozího odstavce, svěřen jinému kolektivnímu správci.

Čl. VI.

Vznik, trvání a zánik členství v OOA-S

1. O přijetí za člena OOA-S může požádat jakákoli osoba, která je nositelem autorských práv k dílům výtvarného umění, k dílům architektonickým, k obrazové složce audiovizuálních děl, k dílům tvořícím výtvarné rozhraní počítačových programů, či k jiným dílům oboru výtvarného nebo architektonického. Za shodných podmínek může být členem OOA-S i právnická osoba; ta je vždy povinna označit fyzickou osobu, která bude jednat jejím jménem při výkonu členských práv vůči OOA-S.
2. Základními kvalifikačními předpoklady pro přijetí za člena OOA-S jsou:
 - a) plná způsobilost k právním úkonům,
 - b) konkrétní závazek žadatele přispět spolku ve vymezeném cíli (dle čl. II. Stanov),
 - c) účelnost členství s ohledem na status žadatele jakožto nositele autorských práv k dílům výtvarného oboru, architektonického oboru a obdobného příbuzného, či jiného přímo souvisejícího oboru, kdy významným hlediskem je předpokládán podíl člena na vyplácení příjmů z výkonu kolektivně spravovaných práv nebo předmět podnikatelské i jiné výdělečné činnosti přímo v oboru nebo v souvisejícím oboru,
 - d) odborná způsobilost, důvěryhodnost a bezúhonnost žadatele, v případě právnických osob pak i způsobilost, důvěryhodnost a bezúhonnost členů statutárního orgánu a dalších osob, které se podílejí na řízení žadatele nebo které jsou pověřeny jednáním jménem žadatele;
za důvěryhodného se ve vztahu k OOA-S nepovažuje zejména ten, kdo hrubě porušil Stanovy OOA-S a jiné interní předpisy OOA-S nebo svým chováním na veřejnosti či způsobem výkonu svého povolání (podnikání) závažně poškodil nebo ohrozil pověst OOA-S, anebo ten, kdo postupoval proti zájmům spolku či zastupovaných nositelů práv;
za bezúhonného se pro účely těchto stanov považuje ten, kdo nebyl pravomocně odsouzen za úmyslný trestný čin, nebo jehož rozsudek byl později změněn, zrušen nebo zahlazen,
 - e) uplynutí nepřetržité tříleté doby zastupování ve většině majetkových práv žadatele dobrovolně kolektivně spravovaných, ledaže ve výjimečném a odůvodněném případě udělí Výbor OOA-S žadateli výjimku.
3. Žadatel žádá o členství na typizovaném formuláři „Přihláška ke členství“, jimž se žadatel na základě své vůle zavazuje přispívat k dosahování cílů a podílet se na aktivitách spolku. Přijímací řízení je zahájeno dnem doručení řádně vyplněného tiskopisu. Na přijetí není právní nárok. Podrobnosti stanoví Kodex OOA-S.
4. Členství může být pozastaveno rozhodnutím Výboru podle čl. VIII. odst. 5.
5. Členství může být vázáno na hrazení členských příspěvků, jestliže jejich výši stanoví na návrh Dozorčí rady Výbor.
6. Členství v OOA-S zaniká
 - a) smrtí člena či zánikem bez právního nástupce,
 - b) dnem doručení písemného oznámení člena o ukončení jeho členství ve spolku,

- c) vyloučením na základě rozhodnutí Výboru podle čl. VIII. odst. 6.
7. Opravným prostředkem proti rozhodnutím Výboru v otázkách členství je odvolání k Dozorčí radě, které lze podat v patnáctidenní lhůtě prostřednictvím kanceláře OOA-S. Odvolání nemá odkladný účinek.

Čl. VII.

Kategorie tvůrčích činností členů OOA-S

Členové OOA-S jsou v zájmu dosažení spravedlivé a vyvážené účasti na rozhodování spolkových orgánů děleni do kategorií podle své převažující tvůrčí činnosti:

- I. autoři díla audiovizuálně užitého,
- II. klasičtí výtvarní autoři,
- III. autoři výtvarného rozhraní počítačových programů a počítačové animace.

Čl. VIII.

Práva a povinnosti členů OOA-S

1. Člen má právo
 - a) účastnit se Valného shromáždění OOA-S s hlasovacím právem,
 - b) volit do orgánů spolku,
 - c) být volen do orgánů spolku,
 - e) podávat náměty, podněty a stížnosti,
 - f) být pravidelně informován o dění v OOA-S.
2. Člen má povinnost
 - a) aktivně se účastnit činnosti sdružení a hájit zájmy spolku,
 - b) hradit členské příspěvky, byly-li rozhodnutím Výboru stanoveny,
 - c) vykonávat řádně funkci v orgánu spolku, do kterého je zvolen.
3. Každý člen je povinen pravidelně aktualizovat údaje v seznamu členů týkající se jeho osoby, zejména je povinen oznámit OOA-S doručovací adresu nebo elektronickou adresu, na kterou je mu možno doručovat písemnosti. OOA-S je oprávněna a povinna komunikovat se členem přednostně na elektronickou adresu uvedenou v seznamu členů. Veškeré písemnosti včas odeslané na oznámenou adresu jsou považovány za doručené.
4. Každý člen spolku má povinnost postupovat tak, aby svým jednáním neporušoval cíle spolku [čl. II. Stanov], dobrou pověst spolku, oprávněné zájmy OOA-S, etické a morální požadavky při výkonu své profese a pravidla koležiality a vzájemné úcty mezi členy, jakož i tyto Stanovy a jiné závazné interní dokumenty či směrnice a jiné vnitřní instrukce spolku.
5. V případě ztráty základních kvalifikačních předpokladů podle čl. VI. odst. 2 nebo v případě porušení povinností podle čl. VIII. odst. 2., 3. nebo 4. může Výbor členství pozastavit, a to na dobu nepřevyšující 6 měsíců. Po dobu pozastavení členství člen pozbývá práva podle odst. 1. Proti tomuto rozhodnutí lze podat do 15 dní odvolání k Dozorčí radě, které nemá odkladný účinek. Pozastavit členská práva lze i na dobu řízení o vyloučení člena.
6. V případě přetrvávající nebo opakované ztráty základních kvalifikačních předpokladů podle čl. VI. odst. 2 nebo v případě opakovaného nebo zvláště závažného porušení povinností podle odst. 2., 3. nebo 4. může Výbor členství zrušit. Proti tomuto rozhodnutí lze podat do 15 dní odvolání k Dozorčí radě, které má odkladný účinek.

7. Za úmyslné nebo nedbalostní hrubé porušování stanov a jiných závazných interních dokumentů či směrnic a jiných vnitřních instrukcí spolku, smluvních vztahů uzavřených se spolkem, oprávněných zájmů OOA-S či autorského zákona je dozorčí rada oprávněna udělovat členům OOA-S sankce v souladu s kárným řádem. Důvodem pro vyloučení je i zneužití pravomocí člena orgánu OOA-S na úkor ostatních členů OOA-S.
8. Za stejných podmínek, jak je uvedeno v tomto článku, může být vyloučena i právnická osoba, pokud se závadného jednání dopustí její člen, společník, akcionář nebo ovládající osoba.
9. Další práva a povinnosti zastupovaných členů OOA-S vyplývají z obsahu smluv o zastupování při výkonu autorských práv, z obsahu dvoustranných smluv se zahraničními partnerskými organizacemi, popřípadě z Kodexu OOA-S.

Čl. IX.

Orgány OOA-S, zastupování a jednání

1. Orgány OOA-S jsou:
 - a) Valné shromáždění,
 - b) Výbor,
 - c) Dozorčí rada,
 - d) Ředitel.
2. Hlasovací právo musí každý člen vykonávat osobně s výjimkou právnických osob, které hlasují prostřednictvím svých statutárních orgánů, prokuristů nebo zmocněnců.
3. Členové spolku v žádném případě nejednají jménem sdružení, ledaže jim k takovému jednání bude vystavena plná moc.
4. Členství ve Výboru a Dozorčí radě je čestnou funkcí s možností náhrady za výkon funkce.
5. Orgány OOA-S mohou konat svá zasedání také s využitím technických prostředků elektronické komunikace na dálku. Orgány OOA-S mohou přijímat svá rozhodnutí také per rollam (mimo zasedání), v písemné formě korespondenčně nebo s využitím technických prostředků elektronické komunikace na dálku.

Čl. X.

Valné shromáždění (VS OOA-S)

1. Valné shromáždění je nejvyšším orgánem OOA-S. Rozhoduje o všech podstatných záležitostech týkajících se činnosti spolku.
2. Valné shromáždění:
 - a) Schvaluje stanovy spolku, včetně jejich změn a doplňků,
 - b) volí a odvolává členy Výboru a Dozorčí rady, sleduje plnění jejich povinností při výkonu funkce a schvaluje jejich odměnu a jiné výhody, jako například peněžní a nepeněžní výhody, práva na další dávky, práva na odstupné,
 - c) schvaluje pravidla pro rozdělování a použití příjmů vybraných kolektivním správcem pro nositele práv na základě výlučného práva nebo práva na odměnu podle autorského zákona, včetně příjmů z vydání náhrady škody a bezdůvodného obohacení (dále jen jako „příjmy z výkonu práv“),

- d) schvaluje pravidla pro rozdělování a použití příjmů z investování příjmů z výkonu práv (dále jen jako „příjmy z investování“),
 - e) schvaluje pravidla pro nakládání a použití nerozdělitelných nebo nevyplatitelných příjmů (zejména v případech, kdy nositelé práv nemohli být v zákonných lhůtách určení nebo nalezeni),
 - f) rozhoduje o použití příjmů z výkonu práv a příjmů z investování příjmů z výkonu práv, které nemohou být rozděleny nebo vyplaceny ve lhůtě podle §99c autorského zákona z důvodu, že nositelé práv nemohli být určení nebo nalezeni, pokud tyto příjmy nebylo možné rozdělit nebo vyplatit do tří let od konce účetního období, v němž došlo k výběru těchto příjmů nebo v němž kolektivní správce tyto příjmy obdržel na základě smlouvy podle §97g autorského zákona, za předpokladu, že byla kolektivním správcem přijata veškerá nezbytná opatření podle § 99c odst. 4 a 5 autorského zákona,
 - g) schvaluje investiční strategii, pokud jde o příjmy z výkonu práv a příjmy z investování příjmů z výkonu práv,
 - h) schvaluje strategii týkající se srážek z příjmů z výkonu práv a z příjmů z investování příjmů z investování práv (tzv. „režijní srážka“),
 - i) určuje a odvolává auditora,
 - j) ověřuje a schvaluje zprávu o hospodaření OOA-S, obsahující účetní závěrku ověřenou auditorem,
 - k) schvaluje zprávu o činnosti OOA-S za uplynulé období.
3. Valné shromáždění OOA-S dále na návrh Výboru:
- a) schvaluje zásady pro uzavírání hromadných smluv s uživateli a s jinými osobami povinnými k platbám,
 - b) rozhoduje o zřízení interních spolkových programů pro poskytování sociálních, kulturních nebo vzdělávacích služeb zastupovaným nositelům práv,
 - c) rozhoduje o zřízení interních peněžních fondů určených pro financování programů dle předchozího pododstavce,
 - d) schvaluje použití příjmů z výkonu práv nebo příjmů z investování na krytí fondů dle předchozího pododstavce.
4. Řádné Valné shromáždění se schází alespoň jednou ročně. Zasedání Valného shromáždění se nesmí konat formou dílčích zasedání. Působnost Valného shromáždění nesmí plnit shromáždění delegátů.
5. Valné shromáždění svolává Výbor, a to nejpozději 4 týdny přede dnem konání formou veřejného oznámení. Nejméně 2 týdny přede dnem konání jsou rozslány členům spolku individuální pozvánky anebo jsou členové jiným prokazatelným způsobem uvědoměni o konání Valného shromáždění. Požádá-li o to většina členů Dozorčí rady, Ředitel nebo písemnou formou alespoň 30 procent zastupovaných členů OOA-S, je Výbor povinen svolat mimořádné VS nejpozději do 60 dnů. V případě nečinnosti Výboru svolává Valné shromáždění Dozorčí rada a v případě její nečinnosti pak Ředitel.
6. Valné shromáždění je usnášeníschopné, sejde-li se ve stanovenou hodinu nadpoloviční počet členů. Usnesení je přijato, hlasuje-li pro ně nadpoloviční většina přítomných.
7. Nesejde-li se ve stanovenou hodinu nadpoloviční většina členů, po uplynutí 20 minut je Valné shromáždění usnášeníschopné. Usnesení je platné tehdy, hlasuje-li pro ně v tomto případě dvoutřetinová většina přítomných. Na tyto skutečnosti musí být členové upozorněni v pozvánce.
8. K přijetí usnesení o zrušení, sloučení či splnutí spolku, o ukončení výkonu hlavního

předmětu činnosti je třeba vždy získat alespoň čtyřpětinovou většinu všech členů spolku. K přijetí usnesení o změně stanov je třeba vždy získat dvoutřetinovou většinu všech přítomných členů spolku.

9. Návrh programu jednání Valného shromáždění schválí svým usnesením Výbor nejpozději 4 týdny přede dnem konání. Dodatečné zařazení dalších bodů na program jednání Valného shromáždění je možné i po této lhůtě, nejpozději však 1 týden přede dnem konání. Podněty členů spolku k zařazení bodů na program jednání Valného shromáždění je třeba doručit v uvedených lhůtách prostřednictvím kanceláře OOA-S. Valné shromáždění schvaluje usnesením navržený program svého jednání bezprostředně po zahájení.
10. Při účasti na Valném shromáždění a při hlasování na něm se může člen nechat zastoupit jiným členem OOA-S ze zdravotních důvodů, z důvodu vysokého věku nebo z důvodu jiné závažné ospravedlnitelné překážky bránící osobní účasti. Písemné zmocnění s uvedením důvodů musí být nejpozději 3 hodiny před zahájením jednání předloženo Dozorčí radě k osvědčení, zda jsou splněny podmínky dle předchozí věty; bez takového osvědčení nemůže být zmocnění pokládáno za účinné. Jedna osoba může zastupovat nejvýše pět zmocnitelů. Každé zmocnění platí pro jedno zasedání Valného shromáždění.
11. Příslušný svolávající orgán dle čl. X. odst. 5 může při svolání Valného shromáždění stanovit, že se rozhodování Valného shromáždění uskuteční per rollam mimo zasedání. Návrh usnesení, které tento orgán předloží Valnému shromáždění k hlasování per rollam, musí obsahovat podklady potřebné pro jeho posouzení nebo údaj, kde jsou uveřejněny, dále údaj o lhůtě, ve které se má hlasující člen vyjádřit, a údaj o předepsaném způsobu odevzdání projevu vůle hlasujícího člena a jeho doručení spolku. Lhůta nesmí být kratší než 10 kalendářních dnů. Statutární orgán oznámí členům spolku vhodným způsobem výsledek hlasování. Pokud bylo usnesení přijato, oznámí jim i celý obsah přijatého usnesení.

Čl. XI. Výbor OOA-S

1. Výbor je kolektivním výkonným orgánem spolku reprezentujícím nositele práv v období mezi Valnými shromážděními. Výbor je minimálně pětičlenný a vždy musí být zvolen lichý počet členů.
2. Do působnosti Výboru náleží:
 - a) určovat zásadní směrování činnosti spolku,
 - b) být průběžně informován Ředitelem spolku o agendě od minulého zasedání a projednávat veškerou významnou agendu, která je předmětem činnosti spolku,
 - c) na žádost Ředitele podávat závazná stanoviska k jednotlivým projednávaným bodům činnosti spolku, se zohledněním společných zájmů členů spolku a zastupovaných nositelů práv,
 - d) rozhodovat o přijetí za člena spolku, rozhodovat o pozastavení členství a o vyloučení člena spolku,
 - e) svolat Valné shromáždění,
 - f) příprava interních spolkových programů pro poskytování sociálních, kulturních nebo vzdělávacích služeb zastupovaným nositelům práv a příprava interních peněžních fondů určených pro jejich financování, včetně návrhů na použití příjmů ke krytí fondů,
 - g) schvalovat podání žalobních návrhů, převyšuje-li žalovaná částka 200.000,- Kč,

- h) schvalovat členství spolku v jiných spolcích, organizacích a sdruženích,
 - i) schvalovat uzavření a vypovězení smluv se zahraničními partnerskými kolektivními správci a organizacemi,
 - j) schvalovat sazebník odměn, jehož návrh předkládá po absolvování zákonem předepsaných postupů Ředitel,
 - k) schvalovat Kodex OOA-S, jakožto podrobný prováděcí vnitřní předpis, jehož návrh předkládá Ředitel a jenž vychází ze Stanov spolku, přičemž s nimi musí být zcela v souladu a nesmí je obcházet,
 - l) vytvářet pracovní komise OOA-S pro přípravu odborných podkladových materiálů, posuzování a řešení odborných problematik spadajících do působnosti spolku,
 - m) sledovat plnění povinností Ředitele spolku a navrhopvat Dozorčí radě jeho odvolání.
3. Členy Výboru volí Valné shromáždění a jejich funkční období je pětileté. Opakované členství ve Výboru je možné. Ve Výboru musí být zastoupeni členové různých autorských profesí, kteří reprezentují nezanedbatelné množství nositelů práv, majorizace autorských profesí je nepřijatelná, provedení těchto pravidel a podrobnosti k volbě členů Výboru může upravit Kodex OOA-S.
4. Členové Výboru jsou povinni:
- a) Provádět svoji činnost pro spolek s péčí řádného hospodáře,
 - b) zamezit střetu zájmů mezi osobními zájmy a zájmy spolku, identifikovat a uveřejňovat nastalé i možné střety zájmů, s cílem zabránit tomu, aby nepříznivě ovlivnily kolektivní zájmy nositelů práv, pro které spolek vykonává kolektivní správu,
 - c) předkládat Valnému shromáždění jednou ročně za předchozí kalendářní rok prohlášení, které obsahuje informace o všech jeho zájmech v rámci spolku, informace o výši odměn a o jakýchkoli jiných výhodách přijatých od spolku v předchozím účetním období, informace o výši všech příjmů z výkonu práv, které obdržel jako nositel práv od spolku v předchozím účetním období, informace o nastalém nebo možném střetu mezi jeho osobními zájmy a zájmy spolku nebo mezi povinnostmi vůči spolku a povinnostmi vůči jiné fyzické nebo právnické osobě.
5. V čele Výboru stojí předseda, který je volen členy Výboru z jejich středu. Předseda jedná jménem Výboru navenek, řídí jeho činnost, svolává schůze Výboru a spolu s Ředitelem určuje program jednání. Předseda Výboru je zároveň předsedou OOA-S.
6. Členové Výboru rozhodují ve sboru a spolek samostatně nezastupují. Jednat navenek jménem Výboru a zastupovat spolek je oprávněn
- a) předseda Výboru,
 - b) jiný člen Výboru na základě zvláštního zmocnění od Výboru.
7. Výbor OOA-S se schází pravidelně po celé funkční období, vždy alespoň šestkrát ročně. Výboru je usnášeníschopný, sejde-li se ve stanovenou hodinu nadpoloviční počet členů. Není-li stanoveno jinak, je usnesení přijato, hlasuje-li pro ně nadpoloviční většina přítomných. V případě rovnosti hlasů rozhoduje hlas předsedy.
8. Mimořádné zasedání Výboru může být svoláno i na žádost Ředitele OOA-S, hrozí-li nebezpečí z prodlení.
9. Na základě zvláštního zmocnění Valným shromážděním může Výbor dočasně

vykonávat i pravomoci Valného shromáždění, v rozsahu vyplývajícím z písemného vyhotovení příslušného usnesení Valného shromáždění.

Čl. XII. Dozorčí rada OOA-S

1. Dozorčí rada je tříčlenným kontrolním a rozhodčím orgánem spolku (ve smyslu ustanovení § 262 a § 265 zákona č. 89/2012 Sb., občanský zákoník).
2. Do působnosti Dozorčí rady náleží:
 - a) soustavně dohlížet na činnost a kontrolovat plnění povinností členů vedení kolektivního správce, včetně provádění rozhodnutí Valného shromáždění,
 - b) závazným způsobem vykládat Stanovy a jiné interní dokumenty spolku a plnit roli rozhodčího orgánu ve sporech mezi členy spolku,
 - c) kontrolovat hospodaření spolku,
 - d) rozhodovat o postupech pro rozvrh investičních rizik,
 - e) schvalovat každé nabytí, převod nebo zatížení nemovitého majetku,
 - f) schvalovat fúze, zakládání osob, ve kterých má spolek většinovou majetkovou účast nebo ji přímo nebo nepřímo, v celém rozsahu nebo zčásti ovládá, zakládání jiného subjektu a nabývání podílů nebo práv v jiných subjektech,
 - g) schvalovat návrhy na přijetí nebo poskytnutí úvěru nebo zápůjčky anebo na poskytnutí záruky za úvěr nebo zápůjčku,
 - h) vybírat a jmenovat Ředitele spolku a na návrh Výboru jej odvolávat, v případě podání návrhu na jeho odvolání možnost pozastavit výkon funkce Ředitele, schvalovat jeho odměnu a jiné peněžní a nepeněžní výhody, práva na další dávky a práva na odstupné.
3. Členy Dozorčí rady volí Valné shromáždění a jejich funkční období je pětileté. Členství v Dozorčí radě je neslučitelné s členstvím ve Výboru. Podrobnosti k volbě členů Dozorčí rady může upravit Kodex OOA-S.
4. Členové Dozorčí rady jsou pokládáni za členy vedení kolektivního správce a vztahují se na ně povinnosti:
 - a) Řídit činnost kolektivního správce s péčí řádného hospodáře,
 - b) zamezit střetu zájmů mezi osobními zájmy a zájmy spolku, identifikovat a uveřejňovat nastalé i možné střety zájmů, s cílem zabránit tomu, aby nepříznivě ovlivnily kolektivní zájmy nositelů práv, pro které spolek vykonává kolektivní správu,
 - c) předkládat Valnému shromáždění jednou ročně za předchozí kalendářní rok prohlášení, které obsahuje informace o všech jeho zájmech v rámci spolku, informace o výši odměn a o jakýchkoli jiných výhodách přijatých od spolku v předchozím účetním období, informace o výši všech příjmů z výkonu práv, které obdržel jako nositel práv od spolku v předchozím účetním období, informace o nastalém nebo možném střetu mezi jeho osobními zájmy a zájmy spolku nebo mezi povinnostmi vůči spolku a povinnostmi vůči jiné fyzické nebo právnické osobě.
5. Činnost dozorčí rady řídí její předseda, který je volen členy Dozorčí rady z jejich středu. Členové dozorčí rady jsou zváni na zasedání Výboru.
6. Dozorčí rada se schází alespoň jedenkrát za účetní období. Podává Valnému shromáždění jedenkrát ročně za předchozí kalendářní rok zprávu o výkonu své působnosti.

Čl. XIII. Ředitel OOA-S

1. Ředitel OOA-S je statutárním orgánem spolku, který obstarává každodenní chod spolku. Funkční období ředitele je pětileté. Ředitel je pokládán za člena vedení kolektivního správce a vztahují se na něj povinnosti dle čl. XII. odst. 4.
2. Ředitele vybírá a jmenuje Dozorčí rada, po předchozím výběrovém řízení alespoň ze dvou kandidátů, nejpozději ke dni skončení funkčního období dosavadního Ředitele. Jedním z kandidátů vždy má být i osoba, která vykonávala funkci Ředitele v dosavadním končícím funkčním období. Nebyl-li včas jmenován do funkce nový Ředitel, je dočasným výkonem funkce pověřen dosavadní Ředitel. Byl-li Řediteli, jehož funkční období dosud neskončilo, rozhodnutím Dozorčí rady pozastaven výkon jeho funkce, je dočasným výkonem jeho funkce pověřen předseda Výboru.
3. Funkce Ředitele je neslučitelná s členstvím ve Výboru nebo Dozorčí radě. Ředitel je vedoucím zaměstnancem OOA-S, jehož pracovní poměr vzniká jmenováním. V případě závažného porušení povinností může na návrh Dozorčí rady Valné shromáždění odvolat Ředitele i před skončením funkčního období.
4. Ředitel zřizuje kancelář OOA-S, která je organizačním, ekonomickým a administrativním centrem spolku.
5. Ředitel zejména:
 - a) řídí chod spolku,
 - b) účastní se zasedání Výboru, kterému podává zprávu o činnosti spolku, a Valného shromáždění, kterému podává výroční zprávu o činnosti spolku, zejména o hospodaření spolku,
 - c) uzavírá, mění a ruší pracovní smlouvy se zaměstnanci OOA-S, najímá externí spolupracovníky a výpomoci, sjednává další právní vztahy,
 - d) vydává interní předpisy a kontroluje jejich dodržování,
 - e) sleduje hospodárné čerpání prostředků spolku, zabezpečuje řádné vedení účetní a členské evidence,
 - f) připravuje, sjednává a podepisuje smlouvy s uživateli autorských práv, osobami povinnými k platbě zvláštních odměn, kolektivními správci a partnerskými organizacemi,
 - g) podepisuje smlouvy se zastupovanými nositeli autorských práv.Další práva a povinnosti Ředitele jsou upraveny v příloze ke jmenovacímu aktu.

Čl. XIV. Seznamy kolektivního správce

1. OOA-S vede seznam členů. Zápisy, opravy a výmazy v seznamu členů provádí Ředitel OOA-S nebo z jeho pověření kancelář OOA-S, vždy na základě rozhodnutí Výboru nebo na základě jiných věrohodných podkladů.

Seznam členů obsahuje zejména údaje:

- a) jméno a příjmení,
- b) datum narození,
- c) adresa místa trvalého pobytu,
- d) doručovací adresa, na které člen přebírá poštu, není-li shodná s adresou místa trvalého pobytu, případně elektronická adresa,
- e) v případě právnické osoby označení fyzické osoby, která bude jednat jejím jménem při výkonu členských práv vůči OOA-S.

Seznam členů není veřejně přístupný; na žádost může ředitel OOA-S k úředním účelům umožnit jeho zpřístupnění či pořízení výpisu.

2. OOA-S vede seznam nositelů práv
 - a) pro něž vykonává kolektivní správu na základě smlouvy,
 - b) přihlášených k evidenci,
 - c) k osiřelým předmětům ochrany, jsou-li jí tito nositelé známi.
3. OOA-S vede dále seznam
 - a) předmětů ochrany, k nimž kolektivně spravuje práva, pokud mu jsou tyto předměty známy,
 - b) osiřelých předmětů ochrany, k nimž spravuje práva, pokud mu jsou jí tyto předměty známy,
 - c) výstavních záповědí dle § 39 autorského zákona.
3. Seznamy podle odstavců 2. a 3. obsahují všechny údaje, které jsou nezbytné k výkonu kolektivní správy, obdobně dle odstavce 1.
4. Záznamy o členech a nositelích práv OOA-S pravidelně aktualizuje a uchovává po celou dobu platnosti oprávnění k výkonu kolektivní správy.

Čl. XV. Hospodaření OOA-S

1. OOA-S je neziskovým subjektem.
2. Příjmy OOA-S tvoří zejména:
 - a) část příjmů z výkonu práv a příjmů z investování určená na úhradu nákladů na správu práv nebo náhradu jiných účelně vynaložených nákladů spojených s činnostmi OOA-S,
 - b) příjmy z vlastního majetku spolku, úroky a jiné výnosy z tohoto majetku,
 - c) příjmy pocházející z jiných činností mimo kolektivní správu práv,
 - d) subvence, dary a dědictví,
 - e) finanční příspěvky fyzických i právnických osob.
3. Dalším zdrojem příjmů OOA-S mohou být i jiné prostředky, poskytované v souladu s právními předpisy, např. členské příspěvky či registrační poplatky.
4. OOA-S odpovídá za své závazky veškerým svým vlastním majetkem, včetně pohledávek a nároků, s výjimkou pohledávek zastupovaných nositelů autorských práv, které OOA-S pouze spravuje.

Čl. XVI. Zrušení OOA-S

1. OOA-S může být zrušena:
 - a) rozhodnutím Valného shromáždění OOA-S; k platnosti takového rozhodnutí je třeba souhlasu alespoň čtyř pětín všech členů,
 - b) odstoupením od smluv o prověření výkonem autorských práv všemi členy.
2. Při zrušení jmenuje likvidátora Výbor, který též rozhodne, jak bude naloženo s likvidační podstatou spolku.

3. Zahájení likvidace a její ukončení je likvidátor povinen oznámit orgánu u něhož je spolek zapsán.

**Čl. XVII.
Přechodná a závěrečná ustanovení**

1. Kodex OOA-S provádí blíže Stanovy OOA-S.
2. Tato změna Stanov nabývá platnosti a účinnosti dnem schválení Valným shromážděním, tj. 6.5.2026.
3. Členové orgánů OOA-S, kteří jsou ve funkci ke dni nabytí účinnosti změny těchto Stanov, se pokládají za členy týchž orgánů dle těchto Stanov.

V Praze dne 6.5.2026

*Ochranná organizace autorská - Sdružení
autorů děl výtvarného umění, architektury
a obrazové složky audiovizuálních děl, z.s.*

Ing. arch. Josef Vrana, předseda, v.r.

Eva Štěpánková, ředitelka, v.r.